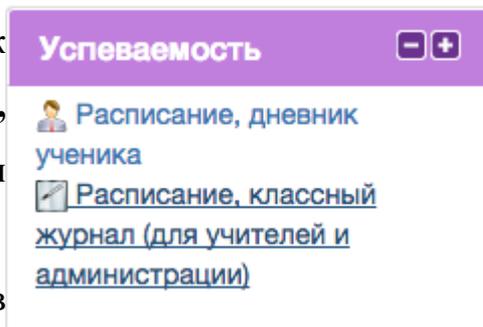


Инструкция по работе с электронным журналом

Для того, чтобы начать работу с электронным журналом необходимо авторизоваться на сайте iclass.home-edu.ru.

Далее, необходимо найти блок «Успеваемость» и нажать на ссылку **Расписание, классный журнал** (для учителей и администрации)



После, откроется школьный журнал, в котором будет отображена следующая информация: уроки на сегодня, нагрузка и шаблоны расписания.

Программа	Предмет	Подразделение	Название	Ученик	Часов в неделю
Субъекты РФ [dist_rf]	Математика 5 [id466]	Ставропольский край [ru-sta]	dist_rf-id466-a-bataev	Батаев Алексей Алексеевич	1
Субъекты РФ [dist_rf]	Русский язык 5 [id497]	Ставропольский край [ru-sta]	dist_rf-id497-a-bataev	Батаев Алексей Алексеевич	2
Субъекты РФ [dist_rf]	Литература_5 [id445]	Ставропольский край [ru-sta]	dist_rf-id445-a-bataev	Батаев Алексей Алексеевич	1

1 стрелка – Подразделение школы (необходимо нажать на ссылку, чтобы активировать подразделение)

2 стрелка – Уроки на сегодня

3 стрелка — Нагрузка учителя

4 стрелка — Шаблоны расписания

После активации подразделения в блоке «Навигация» появятся 3 ссылки

Навигация

- [Просмотр уроков](#)
- [Отчет по фактической нагрузке](#)
- [Добавление события для нескольких учебных процессов](#)

Классный журнал

Для каждого предмета существует классный журнал, где непосредственно выставляются оценки за урок, отмечается присутствие ученика и статус урока. Попасть в классный журнал можно либо из блока «Мои уроки за сегодня», либо из блока «Моя нагрузка», нажав на предмет.

Откроется следующее окно:

i-Класс > Успеваемость > Школьный журнал > Классный журнал

Классный журнал

Программа	Субъекты РФ [dist_rf]
Параллель	0
Предмет	Математика 5 [id466]
Учитель	Ф.И.О. учителя
Название	dist_rf-id466-a-bataev
Курс в moodle	Арифметика и алгебра – I (5 класс)

[Новый урок](#)
[Итоговая ведомость](#)
[Просмотр фактического планирования](#)
[Просмотр УТП](#)

Месяц	Число	Ноябрь	Декабрь
		28	05 12 13
№ Список учеников			
1 Ф.И.О. ученика		5	4 4 5

№	Дата	Что пройдено на уроке	Домашнее задание	Время на д/з	Статус
1	28.11.11 	Откуда пошёл счёт? Расположение натуральных чисел на координатном луче	Выполни практическое задание Задачи по теме "Координатный луч"	60 мин.	Состоялось [Мязина Елена Сергеевна]
2	28.11.11 				Заменено
3	05.12.11 	Признаки делимости	Задачи по теме "Признаки делимости на 3 и 9"	20 мин.	Состоялось [Мязина Елена Сергеевна]
4	12.12.11 	Делители и кратные. Простые и составные числа			Состоялось [Мязина Елена Сергеевна]
5	13.12.11 	Делители и кратные. Простые и составные числа			Состоялось [Мязина Елена Сергеевна]

Чтобы приступить к работе с классным журналом, необходимо заполнить учебно-тематическое планирование. Для того, чтобы перейти к УТП нажмите на ссылку «Просмотр УТП».

Откроется окно для заполнения УТП.

i-Школа Центр образования "Технологии обучения" iclass.home-edu.ru

i-Класс > Успеваемость > Предмето-классы > dist_rf-id466-a-bataev > Планирование

Подразделения школы: ru-sta

Планирование

Просмотр учебного тематического плана

[Редактирование тематического планирования](#)
[Школьный журнал](#)

Пояснительная записка

Название тематического раздела	Действия
Не найдено ни одного элемента с такими параметрами	

Нажмите на ссылке «Редактирование тематического планирования».

Прежде чем приступить к созданию УТП, нужно заполнить блок «Пояснительная записка» и создать тематические разделы.

Нажмите на ссылке «Создать тематический раздел»

Создать тематический раздел

Создать тематический раздел

Название тематического раздела:

После того, как будут созданы все тематические разделы, можно приступить к созданию тематического планирования. Для этого нажмите на ссылке «Создать тематическое планирование».

После этого откроется окно редактирования УТП:

Планирование

Редактирование учебного тематического плана

[Просмотр тематического планирования](#)
[Школьный журнал](#)

Пояснительная записка

[Создать тематическое планирование](#)
[Наследовать учебный тематический план из планирования на предмет](#)

Действия совершаемые над всеми темами тематического планирования:

[Создать тематический раздел](#)

Название тематического раздела	Действия
Не найдено ни одного элемента с такими параметрами	

Создать элемент планирования

Создать элемент планирования

Раздел тематического планирования:

Родительская тема 1:

Родительская тема 2:

Родительская тема 3:

Тема:

Тип темы:

Какая будет указана дата: Относительная (от начала потока или периода 2011-09-01)
 Абсолютная (привязана к календарю)

Абсолютная дата проведения:

Планируемая дата проведения: Недель: Дней: Часов:

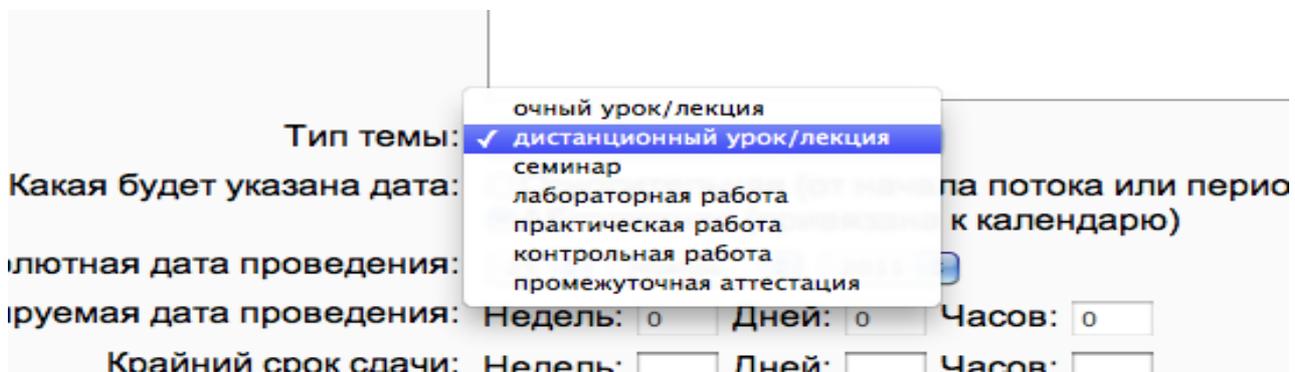
Крайний срок сдачи: Недель: Дней: Часов:

Шкала оценок:

Непосредственное отображение в журнале:

Домашнее задание:

1. Нужно выбрать тематический раздел (созданный уже Вами)
2. Заполнить поле «Тема»
3. Выбрать тип темы



4. Выбрать какая будет указана дата (если абсолютная, то необходимо выбрать дату, когда будет проведён урок)

5. Сохранить

После сохранения нужно активировать урок, нажав на зелёную галочку.

Планирование

Редактирование учебного тематического плана

[Просмотр тематического планирования](#)
[Школьный журнал](#)

Пояснительная записка

[Создать тематическое планирование](#)
[Наследовать учебный тематический план из планирования на предмет](#)

Дата	Номер	Тема	Тематический раздел	Примечание	Родительская тема	Статус	Тип темы	Действия
26-11-2011	1	Работаем с круглыми числами, умножаем, делим.			Повторение первого года обучения	Не подтверждена	дистанционный урок/лекция	

Действия совершаемые над всеми темами тематического планирования:

[Создать тематический раздел](#)

Аналогичным образом создать всё тематическое планирование.

Заполнение классного журнала

Слева в классном журнале есть таблица со списком учеников. У Вас будет в этой таблице только Ф.И.О. одного ученика, так как обучение индивидуальное.

Так же в этой таблице Вы увидите месяц и число, проведения урока. Но дата появится только после того, как Вы заполните журнал (тема урока, домашнее задание), после проведения урока.

Месяц		Декабрь
Число		02
№	Список учеников	
1		

Как заполнить журнал, после проведения урока.

Справа есть таблица с описанием урока (дата, что пройдено на уроке, домашнее задание, время на д/з и статус)

Даты будут проставляться автоматически в соответствии с учебным планом и расписанием, которые был присланы образовательной организацией.

№	Дата	Что пройдено на уроке	Домашнее задание	Время на д/з	Статус
1	02.12.11 	Урок ВНИМАТЕЛЬНОГО чтения народной волшебной сказки	Сделай аудиозапись выразительного чтения любимого отрывка из любой сказки (3-5 мин.). Сдай файл через i-Класс.	30 мин.	Состоялось Ф.И.О. учителя
2	17.12.11 				Запланировано Ф.И.О. учителя

Под 1 номером, Вы видите урок, который уже состоялся. Заполнены все поля, а так же статус урока «Состоялось». Это значит, что урок проведён и журнал заполнен вовремя.

Под номером 2, Вы видите урок, который еще не проведён (запланирован) Здесь все поля пустые, кроме поля дата и статус. Поле дата выставляется автоматически. Поле статус по умолчанию «Запланировано». Для того, чтобы заполнить журнал, вам нужно нажать на кнопку «Редактировать» под датой  После этого откроется окно «Редактировать урок».

Редактировать урок

Событие

Форма урока: дистанционно
Дата события: 2011-12-17 14:30 1

Отчет об уроке

Не создавать новую тему
 Выбрать тему из планирования

 Создать собственную тему

Тематический раздел: 2

Родительская тема 1:

Родительская тема 2:

Родительская тема 3:

Что пройдено на уроке:

Тип темы:

Домашнее задание:

Дата **Что пройдено на уроке** **Домашнее задание**

02.12.11	Урок ВНИМАТЕЛЬНОГО чтения народной волшебной сказки	Сделай аудиозапись выразительного чтения любимого отрывка из любой сказки (3-5 мин.). Сдай файл через i- Класс.
17.12.11		

- Блок «Событие» выставляется в соответствии с тематическим планированием, которое Вы создали (1 стрелка)
- Далее, выбираете тематический раздел (2 стрелка)
- После этого, заполняете поле «Что пройдено на уроке» (3 стрелка)

Далее выбираете тип темы (1), в соответствии с УТП, заполняете блок «Домашнее задание» (2), определяете количество времени на домашнее задание (3). Блок «Примечание» заполнять необязательно. После того, как всё будет заполнено, нажмите на кнопку «Сохранить» (4) и перейти в классный журнал.

Тип темы: 1

Домашнее задание: 2

Время на домашнее задание: Часов Минут 3

Примечания: 4

Перенос урока

Новая дата проведения урока: Отключить

Заменить учителя на

После сохранения, все данные об уроке появятся в таблице. Но статус урока останется прежним «Запланировано».

Далее, нужно отметить присутствие ученика или выставить оценку за урок. В таблице «Список учеников» нужно нажать на кнопку «Редактировать».

Месяц		Декабрь	
		Число	
		02	17
№	Список учеников	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1	<input type="button" value="Редактировать"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>

Внимание! До нажатия кнопки "сохранить" оценки не сохраняются. Для того чтобы отметить проведение урока необходимо нажать галочку. Перед тем как отметить проведение урока убедитесь, что вся информация об уроке сохранена КОРРЕКТНО.

Отметить проведение урока

Далее выбрать из списка оценку, либо поставить галочку напротив буквы «н», если ученик отсутствовал на уроке.

Для того, чтобы изменить статус урока, необходимо поставить галочку о проведении урока.

После этого нажать на кнопку «Сохранить и продолжить». Теперь статус урока изменится с «Запланировано» на «Состоялось». Журнал заполнен.